

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОН СТӘРЛЕТАМАК РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ БЕЛЕМ БИРЕҮ
БЮДЖЕТ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ
ТКАЧЕНКО ЯКОВ ТАРАС УЛЫ ИСЕМЕНДӘГЕ
ЗОЛОТОНОШКА АУЫЛЫ УРТА ДӨЙӨМ
БЕЛЕМ БИРЕҮ МӘКТӘБЕ
Үзәк урамы, 16 б., Золотоношка ауылы,
Стәрлетамак районы, Башкортостан Республикаһы,
453143
Тел./факс (3473) 27-76-33
E-mail shule-zol@rambler.ru
<http://schoolzolotonoshka.02edu.ru>



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ
ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ТКАЧЕНКО ЯКОВА
ТАРАСОВИЧА Д. ЗОЛОТОНОШКА МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА СТЕРЛИТАМАКСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
ул. Центральная 16 б., д. Золотоношка,
Стерлитамакский район, Республика Башкортостан, 453143
Тел./факс (3473) 27-76-33
E-mail shule-zol@rambler.ru
<http://schoolzolotonoshka.02edu.ru>

ОКПО 48874850, ОГРН 1020201252191,
ИНН/КПП 242004910/024201001

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

31 августа 2021 й.

№ 77/5

31 августа 2021 г.

О работе школьного музея

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» от 26.05.1996 № 54-ФЗ (с изменениями и дополнениями), а так же письма Минпросвещения от 09.07.2020 года № 06-735 О направлении методических рекомендаций о создании и функционировании структурных подразделений образовательных организаций, выполняющих учебно-воспитательные функции музейными средствами», в целях воспитания у учащихся чувства любви и уважения к родному краю, школе, организации исследовательской работы по сбору, изучению и хранению краеведческих материалов и в учебно-познавательных целях, п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать и продолжить деятельность школьного музея «Боевой славы» (далее - Музей).
2. Назначить руководителем Музея «Боевой славы» Назаревскую А.А., учителя МОБУ СОШ д. Золотоношка им. Я.Т.Ткаченко.
3. Утвердить Положение о школьном Музее.
4. Руководителю музея разработать план работы Музея.
5. Руководителю музея Назаревской А.А. организовать работу по поиску и сбору материалов в фонд Музея, вести учет музейных материалов, обеспечить сохранность материалов, информировать учащихся о мероприятиях Музея.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы

С приказом ознакомлена:

/Коваленко О.А.

/Назаревская А.А.